

### **Informationen zum Formular:**

Es wird eine Mail-Adresse beantragt, die sich an dem Schema [vorname.nachname@uni-tuebingen.de](mailto:vorname.nachname@uni-tuebingen.de) orientiert.

Die E-Mail-Adressen müssen im Bereich der Universität Tübingen eindeutig sein.  
Sie werden vom ZDV ausgegeben und verwaltet.

Es wird eine Login-ID zugeteilt, mit der weitere Dienste des ZDV (WLAN) genutzt werden können.

Bitte fügen Sie diesem Antrag eine Kopie Ihrer Annahme als Doktorand/Doktorandin bei.

Ist diese älter als ein Jahr benötigen wir außerdem eine aktuelle Bestätigung des Doktorandenstatus von Seiten des Dekanats oder der Betreuerin bzw. des Betreuers.

Der Doktoranden-Account muss am Ende jeden Semesters (bei Vorlage eines Doktorandenausweises) bzw nach einem Jahr (bei Vorlage einer Bescheinigung von einem Betreuer / einer Betreuerin) mit einer aktuellen Bestätigung verlängert werden.

**Anschrift für Rückantwort**

# Zentrum für Datenverarbeitung

## Benutzerverwaltung

Universität Tübingen  
Zentrum für Datenverarbeitung  
Benutzerverwaltung  
Wächterstraße 76

72074 Tübingen

**Anmeldung: Antrag auf einen Doktoranden-Account und E-Mail-Adresse für exmatrikulierte Doktoranden der Universität Tübingen ohne Anstellungsvertrag**

<b>Antragsteller:</b>	Frau	Herrn
Name, Vorname*:		
Geburtsdatum:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	*wie im Personalausweis!
Telefonnummer:		
Privatanschrift Straße / Nr:		
Plz / Ort / Land:		
Fakultät:		

Der Antragsteller/die Antragstellerin hat von dem Landesdatenschutzgesetz Kenntnis genommen. Er/Sie erkennt die Benutzerordnung des ZDV und folgende Bedingungen an:

- Die Verarbeitung personenbezogener Daten im Sinne des Landesdatenschutzgesetzes ist auf den Anlagen des ZDV genehmigungspflichtig und muss beantragt werden.
- Die vom ZDV zur Verfügung gestellte Software ist urheberrechtlich geschützt. Eine Vervielfältigung, einschließlich der Manuale und Bedienungsanleitungen, ist untersagt.
- Die Benutzung der zentralen Rechenanlagen des ZDV erfolgt nur im Rahmen der Lehr- und Forschungsaufgaben der Universität Tübingen; es wird kein gewerblicher Nutzen daraus gezogen.
- Ein Missbrauch führt zum sofortigen Ausschluss von der Nutzung der Rechenanlagen unbeschadet weiterer Ersatzansprüche der Universität Tübingen.
- Bei Vorlage einer Bescheinigung von einem Betreuer / einer Betreuerin ist der Account für ein Jahr gültig. Bei Vorlage eines Doktorandenausweises ist der Account für ein Semester gültig.

**Ohne Verlängerung wird der Account anschließend automatisch gelöscht!**

.....  
(Datum/Unterschrift des Antragstellers)

Schattierte Felder werden vom ZDV ausgefüllt:	
Erteilte E-Mail-Adressen: .....@uni-tuebingen.de	Erteilte Login-ID: <input type="text"/>
Weitergabe:	Erledigung:
PIN GR	Antrags-Nr.
<input type="text"/>	<input type="text"/> <b>M</b> <input type="text"/>