

Merkblatt zum Modul Wissenschaftliches Arbeiten 2 (Stand 04/2015)	Explanatory Notes for the Module Scientific Practice 2 (last update 04/2015)
<p>Motivation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die erfolgreiche Bearbeitung wissenschaftlicher Fragestellungen setzt neben fundierter fachlicher Kompetenz auch konzeptionelle und planerische Fähigkeiten im Vorfeld und bei der Durchführung des Projekts voraus. • Studierende durchlaufen anhand einer beispielhaften Aufgabenstellung alle wichtigen Schritte einer Projektplanung. • Mit der praktischen und schriftlichen Umsetzung im Stil eines Forschungsantrags erwerben Studierende die wichtige Methodenkompetenz, sich selbstständig in ein Themengebiet einzuarbeiten, Fragestellungen zu diskutieren, methodische Vorgehensweisen zu entwickeln und diese in schriftlicher Form zu präsentieren 	<p>Motivation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In addition to well-founded professional competence, successful scientific work also requires conceptual and planning competences before and during a research project. • Setting up an exemplary research proposal students will collect experiences in all important steps of planning a research project. • Preparing a research proposal in a written report helps students to acquire important methodological expertise to become acquainted with new fields of research, to discuss relevant problem scenarios, to develop feasible methodological approaches and to present them in an appropriate written form.
<p>Inhalte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erstellen eines Forschungsantrags zu einer selbstgewählten Fragestellung in Absprache mit und unter Anleitung eines verantwortlichen Dozenten. • Selbstständiges Einarbeiten in den gewählten Themenbereich inklusive Literaturrecherche zum Stand der Forschung. • Erarbeitung einer geeigneten Fragestellung und Zielsetzung, Analyse der relevanten Prozesse, Aufzeigen der beabsichtigten Vorgehensweise und der anzuwendenden Methodik. • Aufstellen eines zeitlichen Ablaufplans mit Abfolge der einzelnen Arbeitsschritte. • Umsetzung in präsentationsfähiger textlicher Form. 	<p>Contents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilation of a research proposal of an individually selected topic in agreement with and under supervision of a responsible supervisor. • Independent studies in the selected topic including literature research. • Formulation of an appropriate problem set and research goal, analysis of relevant processes, presentation of the research outline, the required methodologies and the research goals. • Set-up of a research time schedule including the individual milestones. • Writing of a presentable research proposal.
<p>Umsetzung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studierende nehmen frühestens zu Beginn des 3. Semesters Kontakt mit Professoren bzw. Dozenten auf. 2. Nachdem Studierende sich mit einem Betreuer darauf verständigt haben ein Thema (i.d.R. Thema der Masterarbeit) zu bearbeiten, fertigt der/die Studierende den Forschungsantrag an. 3. Der Antrag behandelt die o.g. Punkte und muss als schriftliche Dokumentation vorgelegt werden. 4. Das Erbringen der Studienleistungen im Modul Wissenschaftliches Arbeiten 2 ist Voraussetzung zur Zulassung zur Masterarbeit. 	<p>Implementation:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Students contact professors or lecturers, at the earliest at the beginning of the third semester. 2. After a student and a supervisor have agreed on a research topic (generally the topic of the Master thesis) the student prepares the proposal. 3. The proposal covers the above mentioned contents and has to be presented in a written document. 4. Successful completion of the module Scientific Practice 2 is a prerequisite for the admission for a master thesis.

<p>5. Der verantwortliche Dozent (i.d.R. der Betreuer der Masterarbeit) und der Modulverantwortliche bestätigen die erfolgreiche Durchführung des Moduls auf dem dafür vorgesehen Formular, das beim Prüfungsamt abgegeben werden muss.</p> <p>6. Das Formular ist auf der Webseite im Downloadbereich des jeweiligen Master-Studiengangs verfügbar.</p>	<p>5. The responsible supervisor (generally the supervisor of the Master thesis) and the module coordinator attest the successful completion of the module on the respective form, which needs to be handed on to the examination office.</p> <p>6. The form is available in the download area of the respective Master program.</p>
--	--