

Erfahrungen aus dem Projekt AlmaWeb

Rückblick auf 23 Monate Projektlaufzeit

Dr. Gunnar Auth

Tübingen, 13.09.2011

Agenda

- Die Universität Leipzig
- Das Projekt AlmaWeb: Ziele, Vorgehen und Organisation
- Vergabe im Wettbewerblichen Dialog
- Organisations- und Rollenmodell
- Projektkommunikation
- IT-Architektur

Die Universität Leipzig

- Klassische Volluniversität mit 14 Fakultäten
- Gegründet 1409
- 28.500 Studierende
- 4.150 Mitarbeiter
- Studienangebot:
 - 141 modularisierte Studiengänge
 - 5 Staatsprüfungsstudiengänge (Lehramt derzeit in „Rückreform“)
 - 3 Diplomstudiengänge

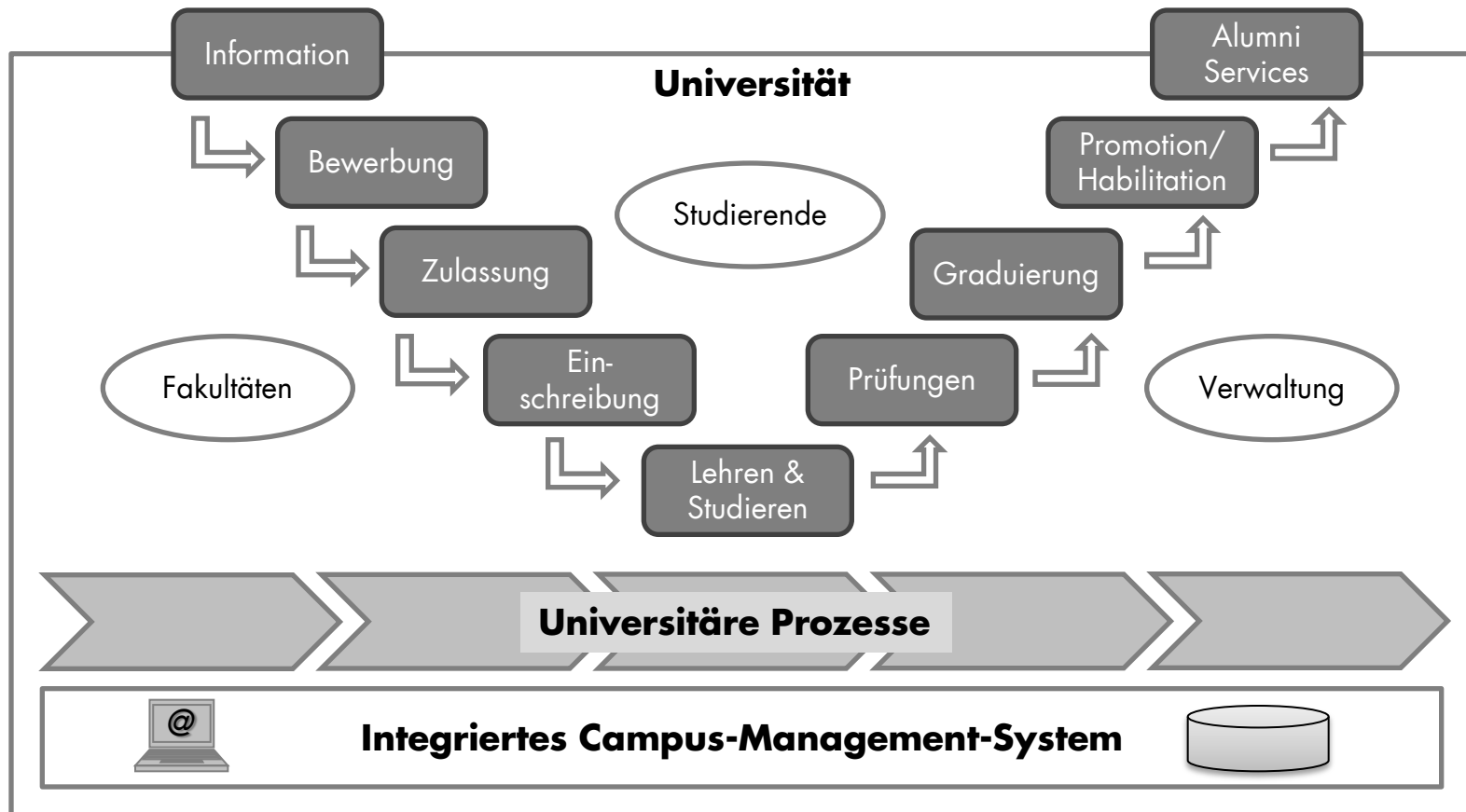


Rahmenbedingungen für Campus Management an der UL

- Derzeit homogene HIS-GX/QIS-Landschaft in der Zentralverwaltung: SOS, POS, ZUL, FSV, SVA...
- Ergänzt durch diverse Inselsysteme in den Fakultäten
- Heterogene E-Learning-Landschaft: Moodle, OLAT/OPAL, Eigenentwicklungen
- Alumni-Portal von IntraWorlds
- Evaluation in Kooperation mit Zentrum für Evaluation und Methoden Bonn sowie Eigenentwicklungen
- Projekt zur Einführung von HIS-LSF wurde 2005 begonnen und 2007 abgebrochen, seitdem Einsatz ausschließlich bei WiWis
- Hoher Grad an Dezentralität:
 - Keine verbindliche Rahmenprüfungsordnung
 - Kein zentrales Prüfungsamt
 - Keine zentrale Raumvergabe
- Von 2013 bis 2020 müssen die sächsischen Hochschulen 1.043 Stellen abbauen, davon entfallen ca. 240 auf die UL

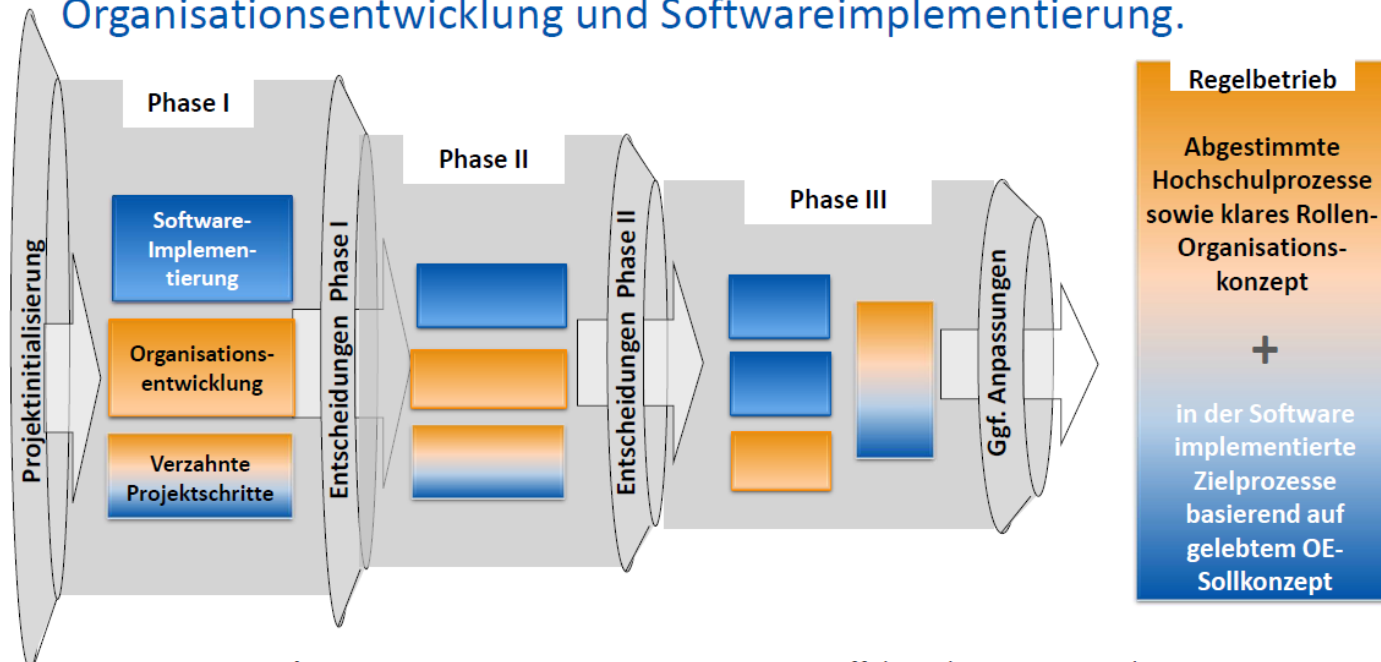
Zielsetzung des Projekts AlmaWeb

Einführung eines integrierten Campus-Management-Systems zur durchgängigen, elektronischen Unterstützung von Lehre und Studium



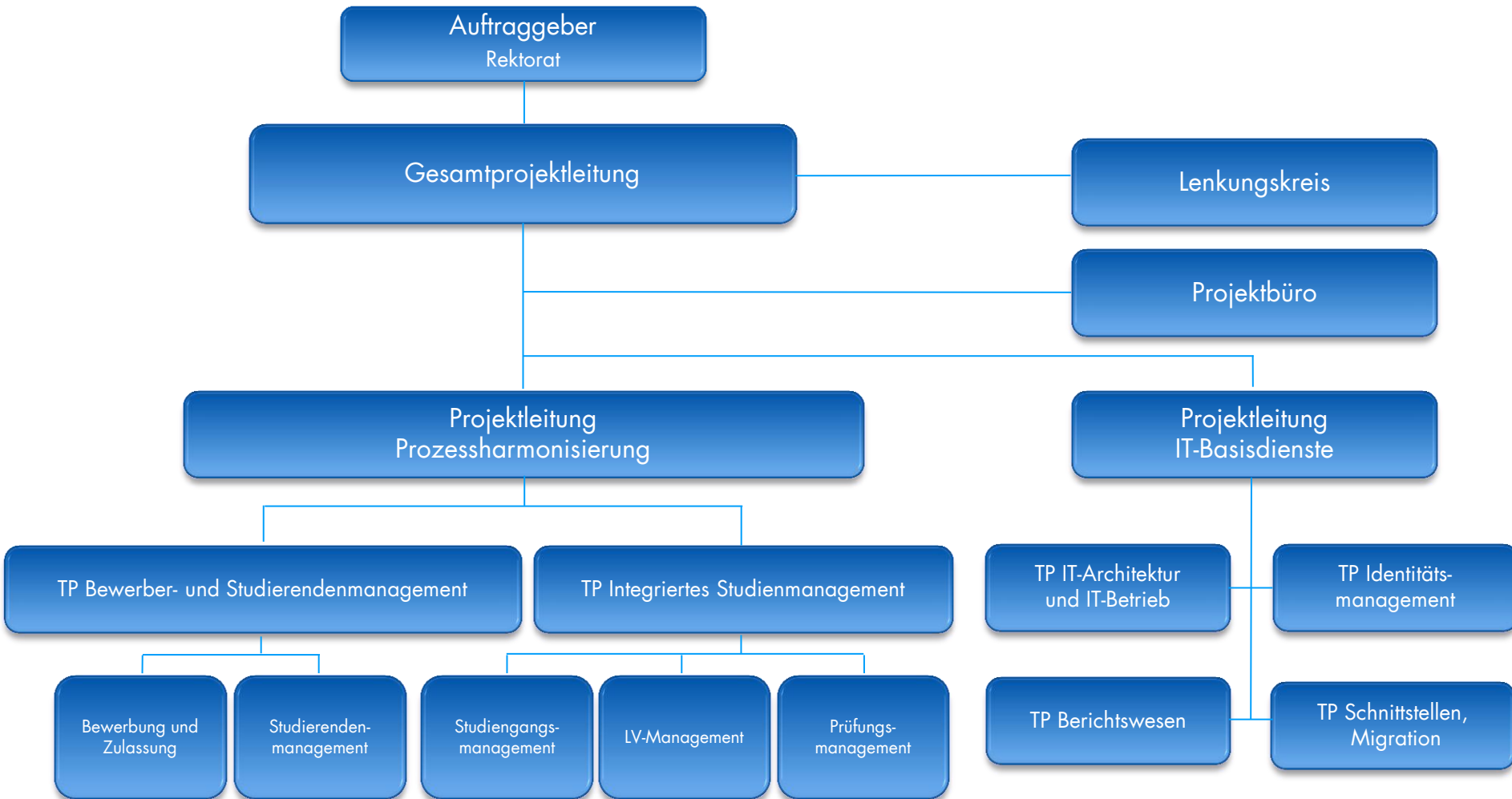
Projektvorgehen

Das Projektvorgehen verzahnt die Arbeitsschritte der Organisationsentwicklung und Softwareimplementierung.

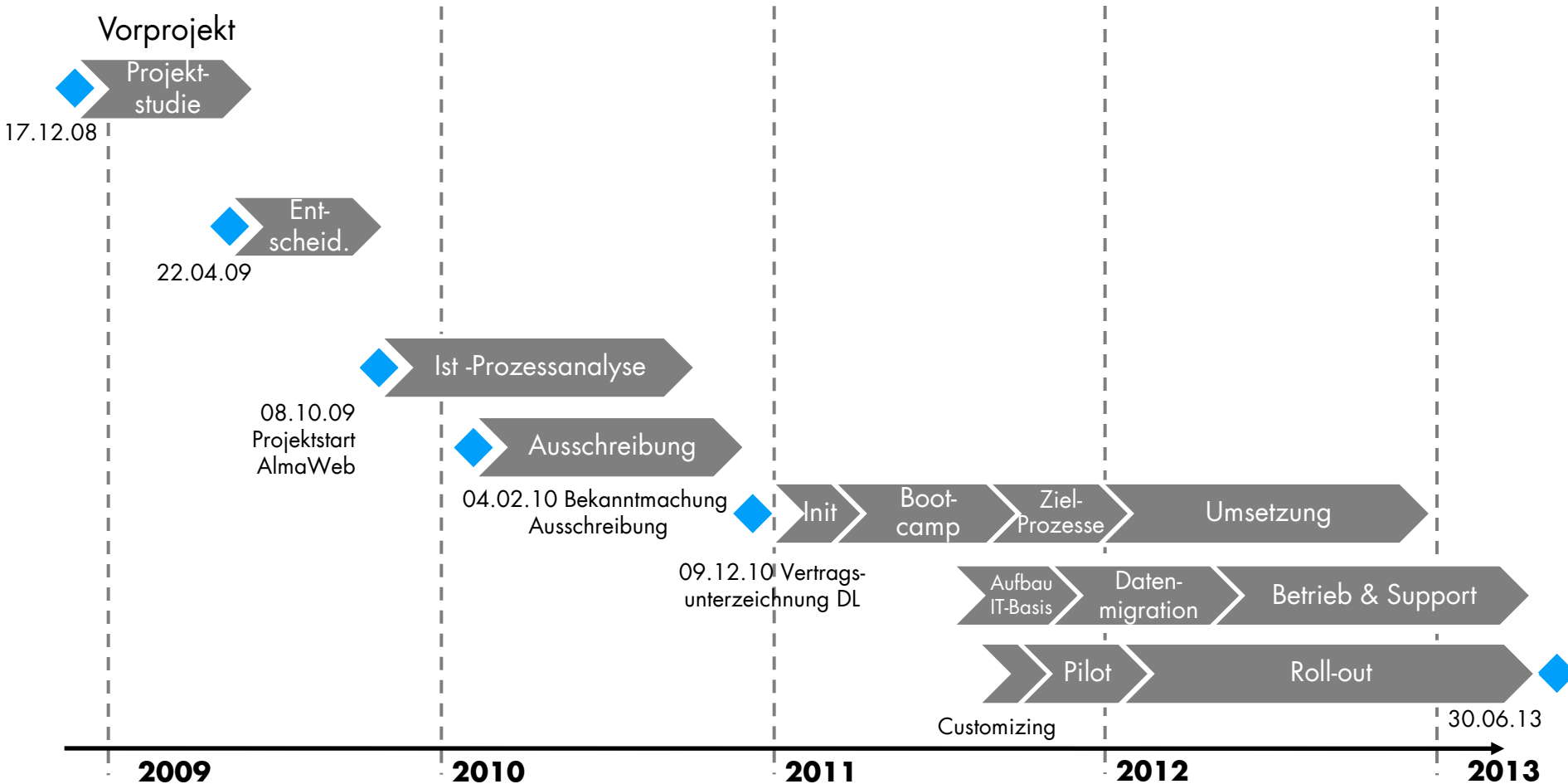


- Interviews HS-Struktur
- Technikaufbau
- Boot Camp
- Vorläufiges OE-Konzept
- Projektfeinplanung
- Zielprozesse (führende Teilprojekte)
- Zuliefernde Teilprojekte
- Finales OE-Konzept
- OE-Review
- Gestaffelte Piloten, Test und Prototypen
- Gestaffelte Produktivnahme der Funktionsbereiche
- OE-Review (ggf. Personalentwicklung)

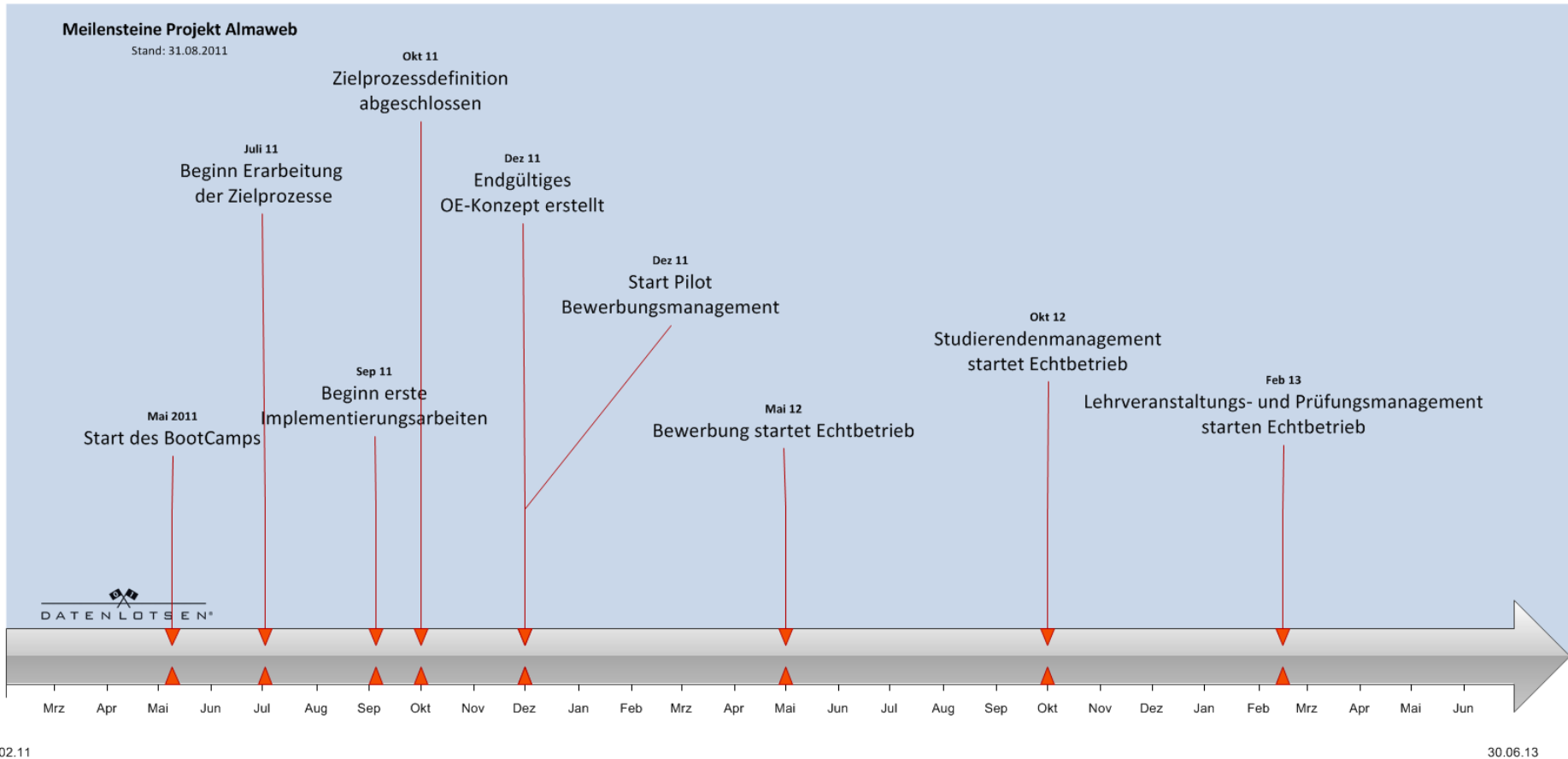
Projektorganisation



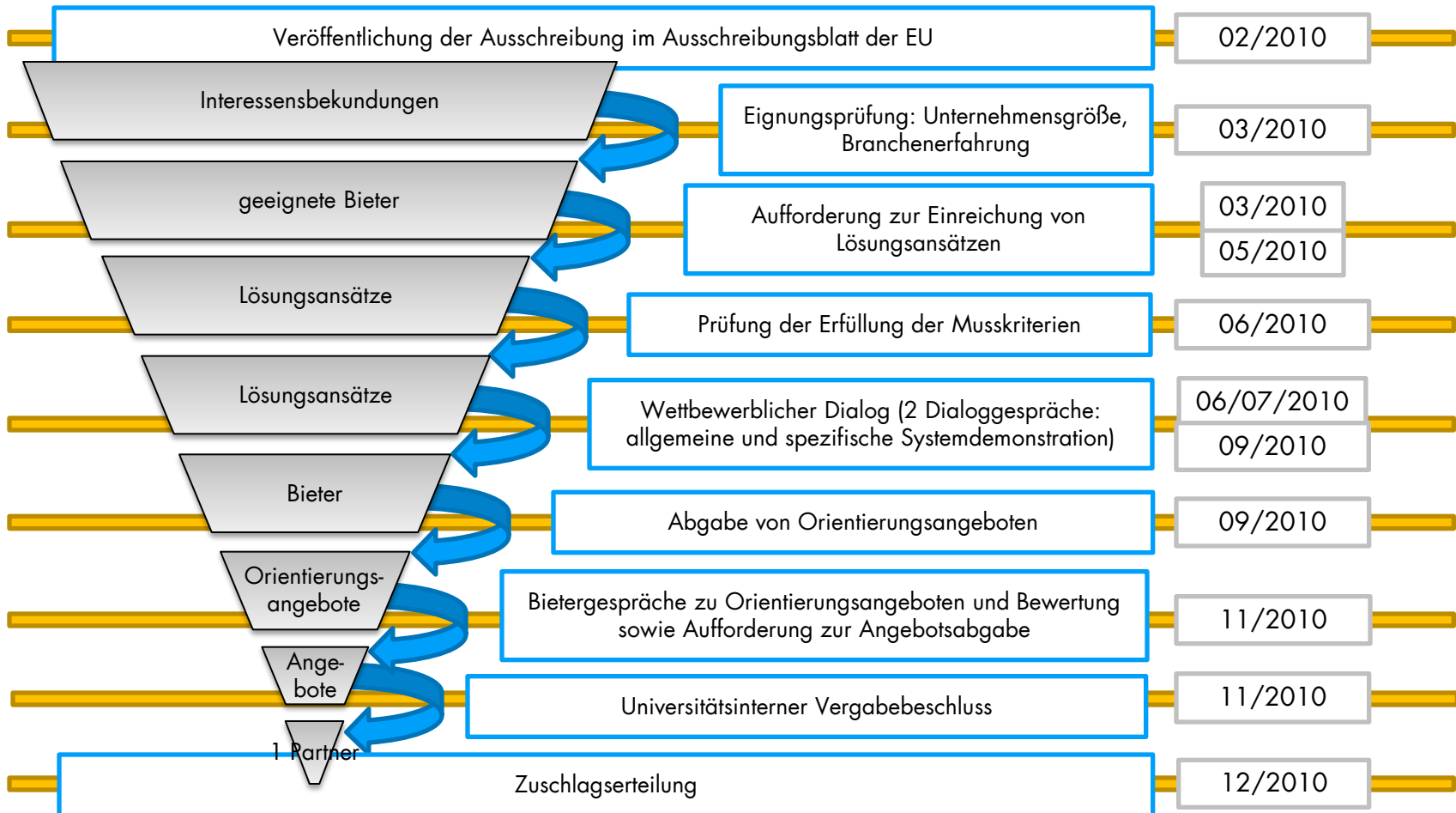
Zeitlicher Umsetzungsrahmen



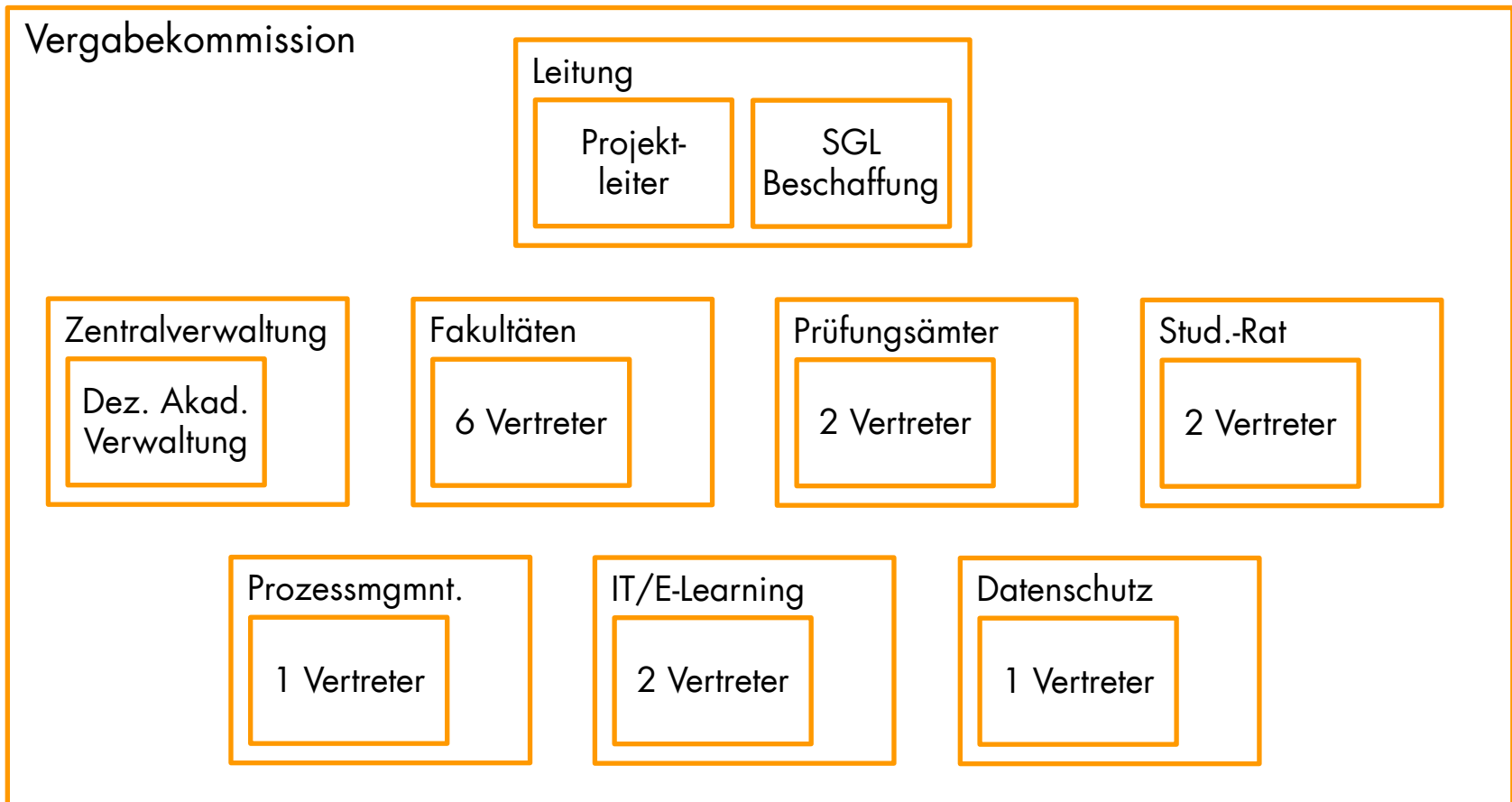
Überblick über die Meilensteinplanung



Ablauf des Wettbewerblichen Dialogs



Organisation des Beschaffungsprozesses



Unterstützt durch 7 Fachgruppen

Fachgruppeneinteilung

Fachgruppe	Themen	Abschnitt Ausschreibungsdokument
Fachgruppe Systemarchitektur	<ul style="list-style-type: none"> · Systemarchitektur · Schnittstellen · Integration · Identity Management · Betrieb · Updates / Releasewechsel · u. ä. 	<ul style="list-style-type: none"> · 1.6.3: 8) Vorgehen bei Updates bzw. Releasewechseln · 1.6.3: 9) Vorgehen bei Systemerweiterungen · 5 Fragen und bereitzustellende Informationen: F-1 bis F-10, F-12 bis F20, F-22, F-23 · 6.2 Anforderungen: HKAT-1 · 6.2 Anforderungen: HKAT-2 · 6.2 Anforderungen: HKAT-3
Fachgruppe Studierendenverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> · Prozessgruppe 3.02.2. Studierendenverwaltung 	<ul style="list-style-type: none"> · 6.2 Anforderungen: PRO-4-2-6 bis PRO-4-2-15
Fachgruppe Studiengangsverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> · Prozessgruppe 3.02.3. Studiengangsverwaltung 	<ul style="list-style-type: none"> · 6.2 Anforderungen: PRO-4-2-16 bis PRO-4-2-23
Fachgruppe Prüfungsverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> · Prozessgruppe 3.02.4. Prüfungsverwaltung 	<ul style="list-style-type: none"> · 6.2 Anforderungen: PRO-4-2-24 bis PRO-4-2-32
Fachgruppe Querschnittsprozesse	<ul style="list-style-type: none"> · Prozessgruppe 1.02. Qualitätsmanagement · Prozessgruppe 3.02.1. Studierendenservices · Prozess 3.03.101. Raumplanung 	<ul style="list-style-type: none"> · 6.2 Anforderungen: KAT-4-1 · 6.2 Anforderungen: PRO-4-2-1 bis PRO-4-2-5 · 6.2 Anforderungen: KAT-4-3
Fachgruppe Beschaffung	<ul style="list-style-type: none"> · Kosten · Personalbedarf · Vertragsbedingungen · u. ä. 	<ul style="list-style-type: none"> · 1.6.3: 5) Kostenkonzept · 1.6.3: 6) Personalbedarfskonzept Einführung · 1.6.3: 7) Personalbedarfskonzept Betrieb · 1.6.3: 9) finanzielle Grundkonditionen bei Systemerweiterungen · 5 Fragen und bereitzustellende Informationen: F-21
Fachgruppe Einführungsstrategie	<ul style="list-style-type: none"> · Projektplanung · Einführungsstrategie · Prozessmanagement · Beratungsleistung · u. ä. 	<ul style="list-style-type: none"> · 1.6.1 Beratungsleistung · 1.6.3: 1) Vorgehen zur Analyse und Verbesserung der derzeitigen Prozesse und Organisationsstruktur · 1.6.3: 2) Strategie der Einführung des CMS · 1.6.3: 4) Zeitplan zur Einführung der Software · 5 Fragen und bereitzustellende Informationen: F-11

Aufbau der Bewertungsmatrix

Kriterienhauptgruppen	Kriteriengruppen	Gewichtung der Kriterienhauptgruppe in %	Gewichtung der Kriteriengruppe innerhalb der Kriterienhauptgruppe in %	Gewichtung gesamt in %	
Leistungsanforderungen an die Software		55%		55,00%	
	HKAT-1 Allgemeine Anforderungen		10,0%	5,50%	
	HKAT-2 Nicht-funktionale Anforderungen		7,5%	4,13%	
	HKAT-3 Allgemeine funktionale Anforderungen			7,5%	4,13%
	HKAT-4 Spezifische funktionale Anforderungen			75,0%	41,25%
Beratungsleistung	HKAT-5	30%		30,00%	
				30,00%	
Wartung und Support	HKAT-6	10%		10,00%	
				10,00%	
Personaleinsatz (Personal der Universität Leipzig)		5%		5,00%	
Gesamt		100%			

Entscheidungskette

Projektleitung: steuernd, beratend, koordinierend



Lessons Learned

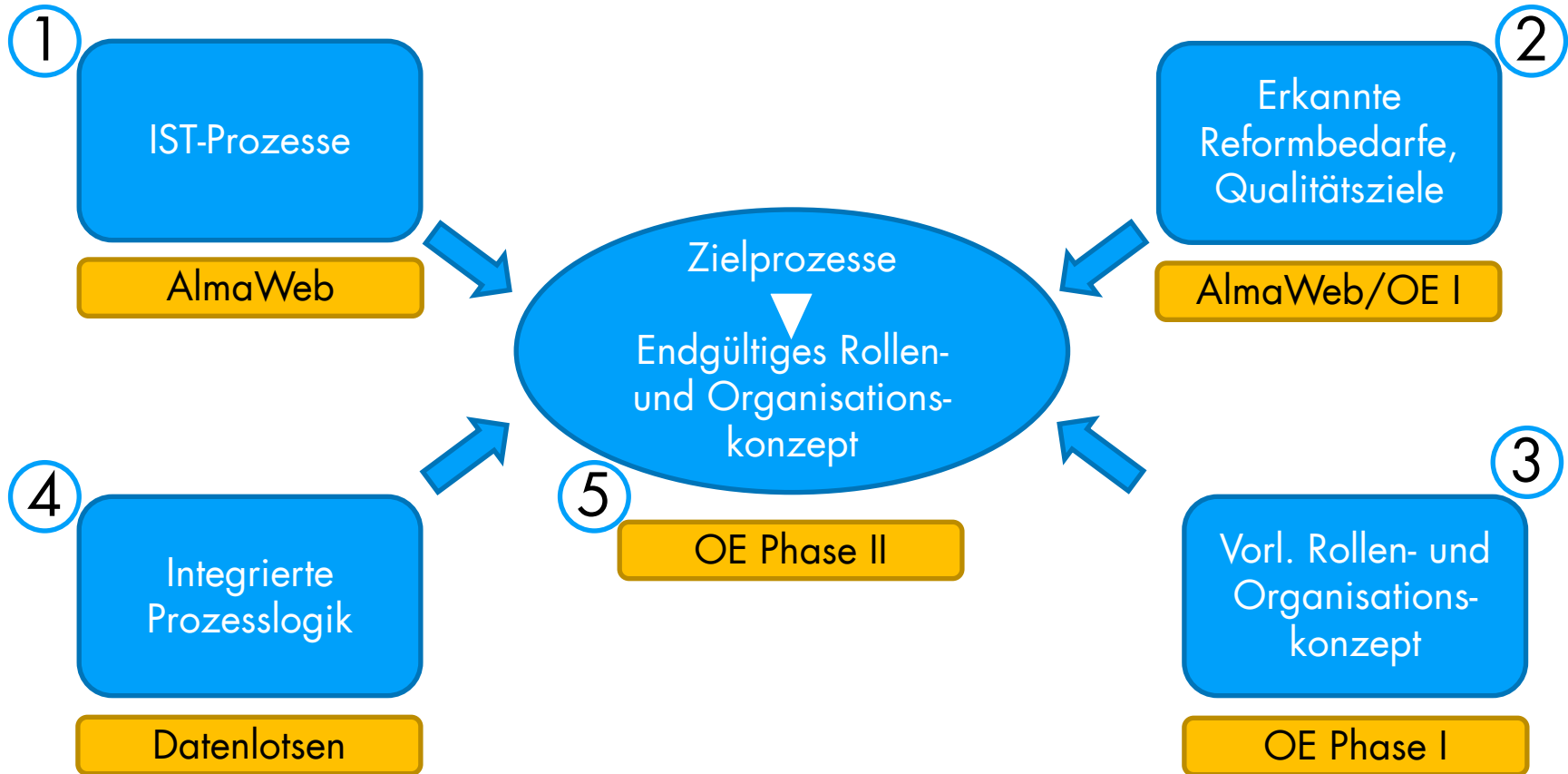


- Qualität der Leistungsbeschreibung durch Dialog deutlich gestiegen
- Durch die Diskussionen mit den Bietern wurde ein besserer Einblick in die Lösungen der Bieter gewonnen
- Systemdemonstrationen zeigten die vorhandene Funktionalität
- Eindruck zur Kundenorientierung und Kompetenz der Bieter gewonnen
- Steigerung des Bekanntheitsgrades bei gleichzeitiger Einbeziehung vieler zukünftiger Nutzergruppen bzw. potentiellen Projektbeteiligten
=> Change Management!



- Langwieriges und aufwändiges Verfahren
- Hoher Personaleinsatz über längeren Zeitraum (ca. 40 Mitarbeiter)
- Hoher koordinativer Aufwand
- Hoher Komplexitätsgrad der Entwicklung und Bewertung durch sehr detaillierte Anforderungsbeschreibung

Schlüsselfaktor Organisationsentwicklung



OE
vorl.

Organisationsentwicklung
vorläufig

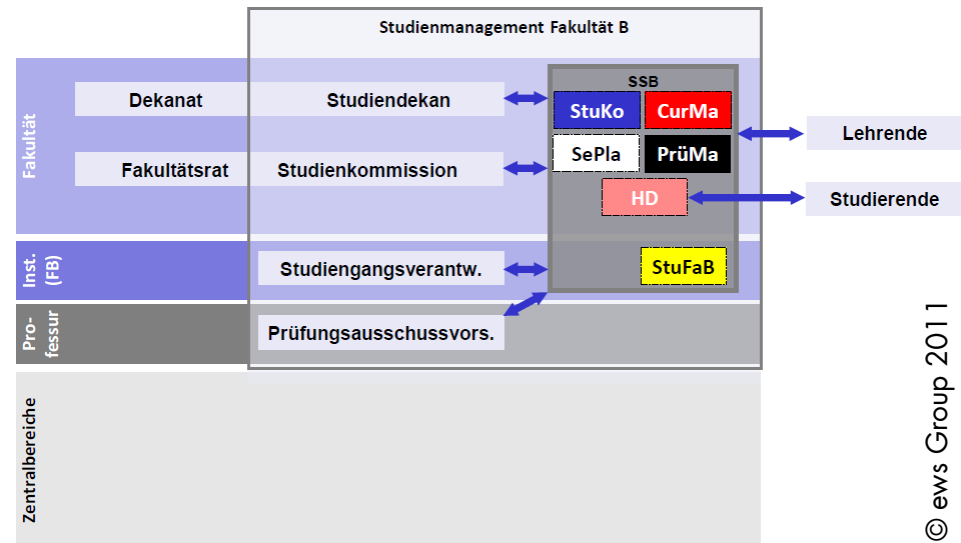
Organisations- und Rollenmodell

Studierendenmanager	StuMa	Betriebsteam	BT
Studienkoordinator	StuKo	Curricularmanager	CurMa
Semesterplaner	SePla	Prüfungsmanager	PrüMa
Helpdesk	HD		
Studienfachberater	StuFaB	Sonderrollen	---

Vom Rollenset...



...zum maßgeschneiderten
Organisationsmodell



Projektkommunikation – ein Fass ohne Boden

- In der Praxis häufig unterschätzter **Projektprozess**, der kontinuierliche Planung, Steuerung und Kontrolle erfordert
- **Ideale Welt**: Jedes Universitätsmitglied ist ständig über aktuellen Projektfortschritt informiert und hat eine positive Erwartungshaltung zum Projekt
- **Realität**: AlmaWeb? Was ist das denn???
- **Lösungsansatz**: ausgeprägte Projektidentität (Name/Logo) & zielgruppenorientierte Kommunikation
 - Gremienbezogen: Hochschulrat, Rektorat, Senat, StuRa, Ausschüsse & Kommissionen, Fakultätsräte, Personalrat, Datenschutz...
 - Direkte Kommunikation mit formalen Entscheidungsträgern und informalen Meinungsführern (Stakeholder)
 - Mediengestützte Kommunikation über Print- und Online-Medien

Mediengestützte Kommunikation

- **Printmedien**



- **Online-Medien**

- Projekthomepage
- Nachrichtendatenbank der UL
- Homepage StuRa
- Social Media



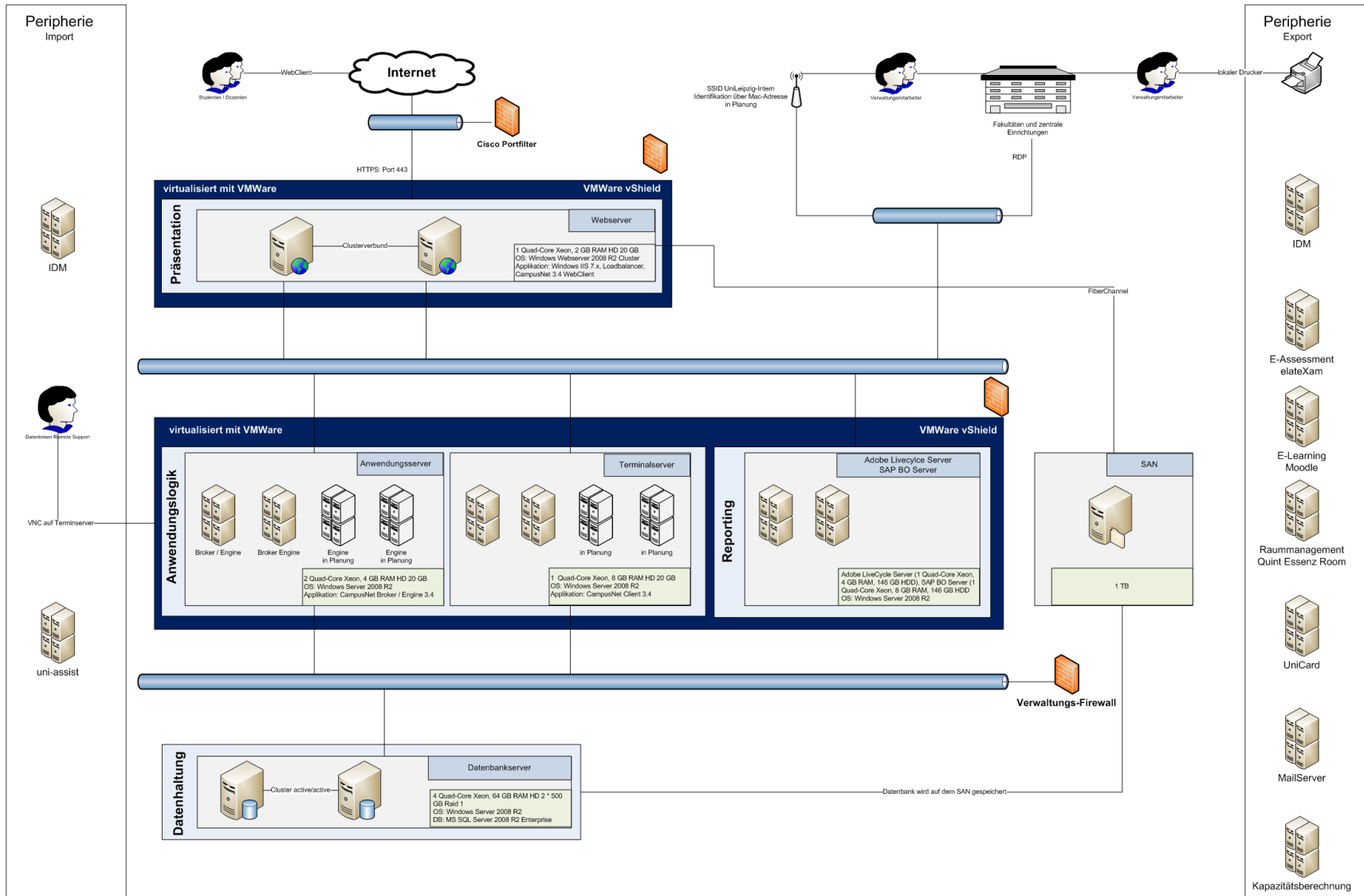
uni-leipzig.de/almaweb/

facebook.com/almaweb.leipzig

twitter.com/almaweb_leipzig

- **Sonstige Medien**

- Veranstaltungskalender der UL
- Fachbeiträge (z.B. Wirtschaftsinformatik 03/2010, EUNIS 2011)
- Pressemitteilungen/idw



Weitere Informationen:

Projektbüro AlmaWeb

Hainstraße 11
04109 Leipzig

Telefon: 0341/ 97 300 60
Email: almaweb@uni-leipzig.de

www.uni-leipzig.de/almaweb

twitter.com/almaweb_leipzig

www.facebook.com/almaweb.leipzig