

Hygienekonzept für Nutzung des Selbstfahrerstudios

Um etwaige Ansteckungen zu vermeiden, möchten wir Sie als Nutzer*in des Selbstfahrerstudios auf folgende Regeln hinweisen und bitten Sie, diese einzuhalten:

Voraussetzungen:

- Zutritt erhält nur, wer vorab einen **Zeitslot in unserem Buchungssystem** gebucht hat <https://outlook.office365.com/owa/calendar/Selbstfahrerstudio@zfmtue.de/bookings/>
- Sie waschen Ihre Hände und nutzen den Raum allein. Mehr Personen werden nicht zugelassen.

Ablauf:

- Kommen Sie zur gebuchten Zeit mit Mund-Nase-Bedeckung an die Eingangstüre des ZFM im EG und rufen Sie an.
- Bitte achten Sie darauf, einen Mindestabstand von 2m zu anderen einzuhalten.
- Füllen Sie ein Clearing-Formular aus. Dieses wird datenschutzkonform 4 Wochen aufbewahrt und nach diesem Zeitraum datenschutzkonform vernichtet
- Sie bekommen vom Desk Reinigungstücher.
- Der/die Mitarbeiter/in schließt Ihnen den Raum im 1. OG auf. Reinigen Sie mit den Reinigungstüchern Arbeitsplatz und Rechner.
- Die RLT (Raumlufttechnische Anlage) im Selbstfahrerstudio des ZFM wird durch das Gebäudemanagement zentral gesteuert. Hierdurch wird eine ausreichende Frischluftzufuhr im Raum gewährleistet.
- Bitte benutzen Sie nur das Richtmikrofon (nur zum Sprechen den Mundschutz abnehmen) und halten Sie Abstand zum Mikrofon (mind. 1 Meter) beim Einsprechen.
- Am Ende bitte das Projekt sichern, den Rechner herunterfahren und erneut alles reinigen.
- Bevor Sie gehen: Bitte geben Sie in jedem Fall dem Desk-Team telefonisch Bescheid, dass der Raum abgeschlossen werden kann und geben Sie die übrigen Reinigungstücher zurück.

Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit und verbleiben mit freundlichen Grüßen
Ihr Team des Zentrums für Medienkompetenz (Tel.:07071–2976710)