

## Einladung und Hygienekonzept – Vorlesungsaufzeichnungen im Zentrum für Medienkompetenz (Video)

Wir freuen uns, Sie in den kommenden Tagen im Zentrum für Medienkompetenz begrüßen zu dürfen. Aufgrund der aktuellen Situation haben wir Vorkehrungen getroffen, die einen kontakt- und reibungslosen Ablauf Ihrer Aufzeichnung gewährleisten soll. Bitte lesen Sie dazu die folgenden Hinweise.

### **Was Sie mitbringen müssen:**

- **Laptop mit Präsentation**

Falls Ihr Laptop nicht über einen HDMI-Anschluss verfügt, bringen Sie bitte einen entsprechenden Adapter mit. Falls Sie nur einen VGA- Anschluss haben, bitten wir Sie um möglichst frühzeitige Information darüber.

**Bitte senden Sie die Präsentation spätestens am Vorabend an [automat-TV-Studio@zfmtue.de](mailto:automat-TV-Studio@zfmtue.de) .** Natürlich werden diese Dokumente streng vertraulich behandelt und nach der Aufzeichnung wieder von dem Laptop der Mitarbeiterin / des Mitarbeiters gelöscht.

- **Getränk Ihrer Wahl**

Denken Sie unbedingt daran, ein Getränk mitzunehmen. Besonders bei längeren Aufzeichnungen im Studio hilft es, die Stimme auf Trab zu halten 😊

### **Ihre Ankunft**

Sie tragen eine Mund-Nase-Bedeckung und kommen zum Zentrum für Medienkompetenz. Dieses befindet sich im Brechtbau/ Neophilologikum in der Wilhelmstraße 50.

Für die komplette Zeit ist ein **Mindestabstand von 2 Metern** zu anderen Personen zu halten.

Um Sie und unsere Mitarbeiter zu schützen, werden die Aufzeichnungen und unser restlicher Betrieb räumlich komplett voneinander getrennt. Deshalb bitten wir Sie, nicht den Haupteingang des Gebäudes, sondern einen speziell eingerichteten Zugang über eine Feuertreppe auf der Rückseite des Gebäudes zu benutzen. Auf der dritten Seite haben wir Ihnen einen Anfahrts-/ Anlaufplan erstellt, außerdem wird es eine Beschilderung am Gebäude geben.

**Bitte geben Sie ca. 10 Minuten vor Ihrer Ankunft unserer Mitarbeiterin / unserem Mitarbeiter unter der Nummer **07071-29-77952** Bescheid, dass Sie bald ankommen.** So können wir die letzten Vorbereitungen treffen und Ihnen Bescheid geben, falls sich eine vorhergehende Aufzeichnung verzögert.

Am Zugang zur Feuertreppe (Stahlgittertür) finden Sie eine Klingel. Bitte betätigen Sie diese bei Ihrer Ankunft und warten Sie, bis unsere Mitarbeiterin / unser Mitarbeiter Sie abholt.

Sie werden anschließend direkt in das TV-Studio gebracht. Dort können Sie auf einem markierten und zuvor desinfizierten Ablageort Ihre Kleider/ Taschen und anderes ablegen. Anschließend füllen Sie ein Clearing-Formular aus, das vier Wochen datenschutzkonform aufbewahrt und dann vernichtet wird.

### **Vorbereitung und Aufzeichnung**

Nachdem Sie im Studio angekommen sind, bauen Sie bitte Ihren Laptop auf dem dafür vorgesehenen Präsentationstisch auf und verbinden ihn mit dem bereitgelegten HDMI-Kabel. Sowohl Tisch als auch HDMI-Kabel wurden vorher desinfiziert. Nach einem kurzen Technikcheck wird unser/e Mitarbeiter/in die Kameras auf Sie einstellen. Sobald die Technik steht, schließt die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter die Tür und begibt sich in die Regie im Nebenraum. Anschließend können Sie Ihre Mund-Nase-Bedeckung abnehmen und mit unserer Mitarbeiterin / unserem Mitarbeiter über unser Kommunikationssystem letzte Details der Vorlesung besprechen.

Dann beginnt die Aufzeichnung. Da diese in der Regel nicht live gesendet wird, haben wir die Möglichkeit, bei Bedarf bestimmte Passagen der Vorlesung nochmals aufzunehmen, falls grobe Fehler oder Mängel aufgetreten sind. Wir bitten Sie, diese Möglichkeit nur in Ausnahmen zu nutzen, da dies weiteren Aufwand in der Nachbearbeitung bedeutet und Ihnen auch nur eine begrenzte Zeit im Studio zur Verfügung steht.

### **Nach der Aufzeichnung**

Nach dem Ende Ihrer Vorlesung kommt von unserer Mitarbeiterin / unserem Mitarbeiter das Zeichen, dass die Aufzeichnung gestoppt ist und Ihre Vorlesung fertig aufgezeichnet ist. Danach bitten wir Sie, Ihre Mund-Nase-Bedeckung wieder aufzusetzen, Ihre Materialien zusammenzupacken, alles vom Ablageort aufzunehmen und im hinteren Teil des Studios zu warten. Unsere Mitarbeiterin / unser Mitarbeiter wird Ihnen die Studiotür öffnen und Ihnen anschließend den Weg zum Ausgang weisen.

Vor und nach jeder Aufzeichnung werden die Kontaktflächen sowie die Mikrofone und In-Ears von unseren Mitarbeiter\*innen desinfiziert.

### **Wie bekommen Sie Ihre Aufzeichnung?**

Die Aufzeichnung im mp4-Format wird Ihnen digital zur Verfügung gestellt; Informationen dazu bekommen Sie per Mail oder bereits im Studio.

Falls Sie Fragen zu den hier genannten Hinweisen oder zur Aufzeichnung allgemein haben, können Sie uns sehr gerne vorab eine Mail an [automat-tv-studio@zfmtue.de](mailto:automat-tv-studio@zfmtue.de) schicken.

Wir freuen uns auf eine spannende Vorlesung von Ihnen, auf eine gute Zusammenarbeit und verbleiben mit freundlichen Grüßen.

Ihr Team des Zentrums für Medienkompetenz