

Leitfaden Masterarbeit (Master of Education) Wirtschafts- und Sozialwissenschaftliche Fakultät

(Stand: Oktober 2022)

- 1.) Laden Sie das Formular „Antrag auf Zulassung zur Masterarbeit“ von der Homepage des Prüfungsamts herunter, füllen es aus und schicken es per Mail eingescannt als pdf-Datei an das Prüfungsamt.
- 2.) Die im Prüfungsamt zuständige Person prüft die Zulassungsvoraussetzungen. Sind diese erfüllt, werden Sie zur Masterarbeit zugelassen. Sie werden per Mail an Ihre studentische E-Mailadresse über die Zulassung informiert.
- 3.) Die Zulassung wird Ihnen per E-Mail als PDF-Datei zugeschickt. Legen Sie sie Ihrem Prüfer / Ihrer Prüferin vor. Diese/r trägt seinen/ihren Namen, das Thema der Arbeit sowie das Datum der Themenstellung auf dem Formular ein und unterschreibt es.

Wichtig: Uneingeschränkt prüfungsberechtigt sind nur Professor/innen, Junior-Professor/innen und Privatdozent/innen. Gehört der / die gewünschte Prüfer/in nicht zu dieser Personengruppe, so muss diese/r sich um eine Prüfungsberechtigung kümmern oder kann Ihre Masterarbeit nicht prüfen.

- 4.) Schicken Sie die Zulassung wieder per Mail an das Prüfungsamt. Der/die zuständige Sachbearbeiter/in meldet Ihre Arbeit dann in alma als „zugelassen“ an, dies müssen Sie nicht selbst tun.
- 5.) Die Bearbeitungsfrist von 16 Wochen beginnt erst am Tag der Themenvergabe (Datum auf der Zulassung).
- 6.) Spätestens am letzten Tag der Abgabefrist reichen Sie 2 gedruckte Exemplare der Masterarbeit im Prüfungsamt ein und schicken gleichzeitig eine PDF-Datei Ihrer Arbeit an
- 7.) ma-arbeiten@wiso.uni-tuebingen.de Wichtig: achten Sie darauf, dass in allen Exemplaren (gedruckt und pdf) die von Ihnen unterschriebene Eigenständigkeitserklärung enthalten ist.
- 8.) Die Notenmeldung erfolgt schriftlich vom Prüfer ans Prüfungsamt (per Hauspost oder als eingescanntes Formular per Mail), danach wird die Note in alma verbucht.
- 9.) Die Ausstellung des Zeugnisses beantragen Sie ausschließlich über diese E-Mail Adresse: zeugnisse-lehramt@uni-tuebingen.de