



Antrag auf Beurlaubung

für Wintersemester 2025 / 2026 (01.10.-31.03.)

gemäß § 61 LHG in Verbindung mit § 14 Zulassungs- und Immatrikulationsordnung

Frist zur Antragstellung zum Wintersemester 2025 / 2026:

während der Rückmeldung: 1. Juni bis 15. August 2025,
spätestens bis vor Vorlesungsbeginn (13. Oktober 2025);
bei späterem Eintritt des Beurlaubungsgrundes: unverzüglich

Posteingangsstempel:

Beurlaubungen werden semesterweise genehmigt. Die Zeit der Beurlaubung soll in der Regel zwei Semester nicht übersteigen. Beurlaubungen für zurückliegende Semester sind ausgeschlossen. Vor Abgabe des Urlaubsantrages ist der [Semesterbeitrag](#) zu überweisen. Eine Beurlaubung von Studierenden im 1. Fachsemester ist nicht zulässig (Näheres unter § 14 Abs. 1 Satz 5 ZIO, <https://www.uni-tuebingen.de/en/32147>).

Matrikelnummer:	☐ Frau ☐ Herr	
Familiennamen:		
Vorname:		
Geburtsdatum:		
Postanschrift:	☐ wie bisher ☐ geändert	
Straße, Hausnr.:		
PLZ, Ort:		
E-Mail:		
Bei Rückfragen kontaktieren wir Sie über Ihre studentische E-Mail-Adresse.		
Telefon:	hilfreich für telefonische Rückfragen	

Ich war bereits während meines Studiums beurlaubt: ☐ nein ☐ ja, Anzahl der Semester: _____

betr. Studiengebühren für Internationale Studierende bzw. ein Zweitstudium:

Hiermit beantrage ich für o. g. Beurlaubungszeitraum die Befreiung von der Studiengebühr.

Hinweis: Eine Befreiung ist nur möglich, sofern der Antrag auf Beurlaubung vor Beginn der Vorlesungszeit beim Studierendensekretariat eingereicht wird.



(falls zutreffend,
bitte ankreuzen)



Bitte ankreuzen

Grund der Beurlaubung	Beigefügte Nachweise im Original
☐ Krankheit <i>Hinweis: Eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung bzw. „gelber Schein“ reicht als Nachweis nicht aus.</i>	☐ ärztliches Attest (mit Praxisstempel) darüber, dass der / die Studierende im beantragten Semester nicht studiefähig ist (es können keine Lehrveranstaltungen besucht werden und die Erbringung der zu erwarteten Studienleistungen wird verhindert)
☐ (bevorstehende) Geburt voraussichtlicher Geburtstermin: _____ ☐ Mutterschutzfrist beginnt im beantragten Semester (6 Wochen vor und 8 Wochen nach der Geburt)	☐ Mutterpass / ärztliche Bescheinigung mit voraussichtlichem Geburtstermin
☐ Kindererziehung _____ Name des Kindes Geburtsdatum <i>Hinweis: Beurlaubung bis zur Vollendung des 3. Lebensjahres des Kindes; Aufschub von 2 (für Geburten bis 30. Juni 2015) bzw. 4 Semestern (für Geburten ab 01. Juli 2015) bis zur Vollendung des 8. Lebensjahres des Kindes möglich</i>	☐ Geburtsurkunde des Kindes <u>und</u> ☐ Geburtsurkunde des Kindes liegt der Universität Tübingen bereits vor ☐ Meldebestätigung „Familie“ über den gemeinsamen Wohnsitz vom Einwohnermeldeamt der Gemeinde ☐ Meldebestätigung „Familie“ liegt der Universität Tübingen bereits vor. Das Kind lebt weiterhin in meinem Haushalt.

→ Bitte beachten Sie unbedingt die Rückseite →

Matrikelnummer:		Vorname:		Familienname:	
-----------------	--	----------	--	---------------	--

Bitte ankreuzen

Grund der Beurlaubung		Beigefügte Nachweise im Original	
☐	Pflege naher Angehöriger (§§ 14, 15 SGB XI in Verbindung mit § 7 Absatz 3 Pflegezeitgesetz)	☐	Pflegebescheinigung des Medizinischen Dienstes der Krankenversicherung, aus der die Pflegeperson und der zeitliche Pflegeaufwand hervorgeht <u>oder</u>
		☐	entsprechendes aussagekräftiges ärztliches Attest
☐	praktische Tätigkeit, die dem Studienziel dient Mindestdauer im Semester: drei Monate oder die Hälfte der Vorlesungszeit (Semestertermine unter http://www.uni-tuebingen.de/de/843) <i>Hinweis: Bei einem Pflichtpraktikum gemäß Studien- und Prüfungsordnung ist keine Beurlaubung möglich.</i>	☐	Praktikumsvertrag oder Praktikumsvereinbarung (Kopie) <u>und</u>
		☐	Bestätigung des zuständigen Studiendekans über die Studiendienlichkeit des Praktikums (schriftlich)
☐	nur für Studierende der Rechtswissenschaften (prüfungsbedingte Sonderregelung): Studium an einer ausländischen Hochschule	☐	Bescheinigung des Studiendekans über die Studiendienlichkeit des Aufenthalts an der ausländischen Hochschule
☐	sonstiger Grund (ausgeschlossen: Prüfungsvorbereitung, Anfertigung Doktorarbeit, finanzielle Lage etc.)	☐	_____ (bitte Grund eintragen)

Persönliche Versicherung

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der von mir gemachten Angaben und der vorgelegten Nachweise. Ich bin darüber informiert, dass ich sämtliche Änderungen, die Einfluss auf die Beurlaubung haben könnten, unaufgefordert und unverzüglich vorzulegen habe.

Es ist mir bekannt, dass ich nicht berechtigt bin an Lehrveranstaltungen teilzunehmen, Studien- und Prüfungsleistungen zu erbringen und Universitätseinrichtungen zu nutzen (ausgenommen der Bibliotheken und des Rechenzentrums). Ausnahme: Studierende, die aus Gründen des Mutterschutzes / der Elternzeit bzw. der Pflege eines nahen Angehörigen im Sinne von § 7 Abs. 3 des Pflegezeitgesetzes beurlaubt werden. Über mögliche Folgen einer Beurlaubung habe ich mich beim Prüfungsamt, beim Amt für Ausbildungsförderung (bei Bezug von BAföG), bei der Familienkasse (bezüglich Kindergeld) und ggf. bei der Ausländerbehörde informiert.

Ort, Datum:	Handschriftliche Unterschrift Antragsteller/in

Entscheidung (wird vom Studierendensekretariat ausgefüllt):

- ☐ Der Antrag auf Beurlaubung für das ☐ SoSe _____ ☐ WiSe _____ wird bewilligt.
☐ Der Antrag auf Beurlaubung für das ☐ SoSe _____ ☐ WiSe _____ wird abgelehnt.

Begründung: _____

Bemerkungen: _____

Tübingen, _____ Unterschrift: _____

