



## ANTRAG AUF FÖRDERUNG

### I GENERELLE ANGABEN

Antragsdatum	
Projekttitle (auf 50 Zeichen beschränkt)	
Projektdatum	
Antragssumme	
Antragskategorie	<input type="checkbox"/> Veranstaltung * <input type="checkbox"/> Druckkosten ** <input type="checkbox"/> Reisekosten *** <input type="checkbox"/> Honorarkosten <input type="checkbox"/> Sonstige

### II ANTRAG WIRD GESTELLT VON

Anrede	
Name, Vorname	
Studiengang	
Matrikelnummer	
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	
Ich beantrage Förderung für Aktivität einer Hochschulgruppe	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Name Hochschulgruppe	
Mitglied im Universitätsbund	

#### Institutionelle Betreuung durch

Anrede, Titel	
Name, Vorname	
Status an der Universität Tübingen	
Institut	
Straße, Hausnummer Institut	
Postleitzahl, Ort Institut	
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	

\* Der Universitätsbund fördert weder Catering noch Konferenzdinner.

\*\* Der Universitätsbund vergibt keine Druckkostenzuschüsse für Dissertationen. Etwaige Einnahmen (z.B. Verkaufserlöse) müssen in der Kostenrechnung berücksichtigt werden.

\*\*\* Bei Konferenzteilnahmen sind das Programm sowie die Annahmestätigung durch den Veranstalter bzw. die Einladung als Nachweis einer aktiven Teilnahme beizufügen.

### III BANKVERBINDUNG ODER PSP-KONTO

Geldinstitut	
IBAN	
BIC/SWIFT	

PSP-Konto	
-----------	--

### IV PROJEKTBE SCHREIBUNG

Projektvorstellung (auf 2.000 Zeichen beschränkt - bei längerem Text bitte als Anlage beifügen)

Wie wird die Universität Tübingen über das Projekt repräsentiert und welche Effekte versprechen Sie sich für diese? (auf 500 Zeichen beschränkt)

## V KOSTEN

Antragssumme beim Universitätsbund	
Gesamtkosten (Kostenübersicht als Anlage beilegen)	

Werde oder wurden Mittel von anderer Seite beantragt? Geben Sie bitte Mittelgeber, Mittelhöhe und Antragsstatus (bewilligt, ausstehend, abgelehnt) an. (auf 500 Zeichen beschränkt)

Datum	Unterschrift