



Die Gleichstellungsbeauftragte

Gleichstellung · Dekanat der Philosophischen Fakultät · Keplerstr. 2 · 72074 Tübingen

Prof. Dr. Wiebke Meinhold

c/o Andrea Nieß

Keplerstr. 2

72074 Tübingen

Telefon +49 7071 29-77965

gleichstellung@philosophie.uni-tuebingen.de

18.05.2026

**TEA-Lehraufträge *Gender Studies*
Wintersemester 2026/27**

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gleichstellungskommission vergibt für das Wintersemester 2026/27 Lehraufträge für Veranstaltungen mit einem deutlichen Schwerpunkt in der Vermittlung von *Gender Studies* bzw. von Themen, welche besonders die Rolle von Frauen beleuchten. Bevorzugt werden Lehraufträge an Fächer vergeben, in denen solche Themen bislang weniger präsent sind.

Antragsberechtigt sind potenzielle Lehrbeauftragte in Absprache mit den Seminaren/Abteilungen. Die Lehraufträge werden aus dem Teaching Equality (TEA)-Programm der Universität mit 50,00 Euro pro SWS vergütet. Zusätzlich sind bis zu 580 Euro Reisemittel verfügbar, die entweder für die Anreise der Lehrperson zum Seminar oder für Gastvorträge (Honorar und Reisekosten) im Seminarkontext beantragt werden können. Nachwuchswissenschaftler/innen erhalten damit auch die Chance, eine/n renommierte/n Wissenschaftler/in zu einem Vortrag im Rahmen des Seminars einzuladen. Auch hier ist ein entsprechender thematischer Schwerpunkt Voraussetzung für die Vergabe der Mittel. Wenn die Einladung eines Gastvortrags gefördert wird, sollte die Möglichkeit eröffnet werden, dass über die Seminarteilnehmenden hinaus Gäste an dem Vortrag teilnehmen können.

Die Einreichung von Anträgen erfolgt per Mail an gleichstellung@philosophie.uni-tuebingen.de. Einsendeschluss ist der 1. Juli 2026. Zum Antrag gehören ein kurzer Lebenslauf der Antragstellerin / des Antragstellers sowie eine einseitige Beschreibung der beantragten Lehrveranstaltung, in welcher der *Gender*- oder Frauen-Bezug herausgestellt, die Lernziele definiert, die Art des Kurses beschrieben (Übung, Proseminar etc.) und die voraussichtliche Teilnehmerzahl abgeschätzt wird. Dem Antrag ist ein kurzes Schreiben einer Hochschullehrerin / eines Hochschullehrers des entsprechenden Instituts beizufügen, die/der den Lehrauftrag befürwortet. Sofern Reisemittel beantragt werden, sind eine Begründung und eine Kostenaufstellung erforderlich.

Für weitere Informationen stehe ich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

Gez. Wiebke Meinhold