

Kontakt und Informationen

Dipl.-Bibl. Kerstin Rehm
Tel +49 (0)7071/29-74971
e-mail kerstin.rehm@uni-tuebingen.de

Haben Sie Fragen zur Bibliotheksbenutzung oder Literaturrecherche? Bitte wenden Sie sich an die Bibliotheksaufsichten oder an die Bibliothekarin. Wir werden Ihnen gern behilflich sein.

Zu Semesterbeginn finden für Erstsemester und alle Interessenten Kurzeinführungen in die Literaturrecherche und in die Benutzung der LUI-Bibliothek statt. Die Termine werden zeitnah unter Aktuelles bekannt gegeben

Öffnungszeiten

Semester

Montag bis Donnerstag 10.00 bis 18.00 Uhr
Freitag 10.00 bis 16.00 Uhr

Vorlesungsfreie Zeit

Montag bis Donnerstag 12.00 bis 18.00 Uhr

Beachten Sie bitte auch unsere aktuellen Schließzeiten auf der LUI-Homepage unter dem Menüpunkt Aktuelles.

Standorte

Im untersten Stockwerk, im **Hauptleseraum** sind die Bestände mit den Signaturen A - W (außer V), der Schlagwortkatalog und die Semesterapparate aufgestellt.

Im Stockwerk darüber sind im **Clubraum** unveröffentlichte LUI-Prüfungsarbeiten sowie Sonderdrucke und Kleinschrifttum (Signatur SDR) zu finden. Im Clubraum ist außerdem der Zettelkatalog für die SDR- und V-Signaturen aufgestellt.

Auf dem gleichen Stockwerk befinden sich der **Zeitschriftenbereich** und das **Zeitschriftenzimmer**. Die Zeitschriften sind mit der Signatur Z gekennzeichnet. Aktuelle Hefte der wichtigsten Zeitschriften des Faches sowie der Nebenfächer werden im Zeitschriftenzimmer in einer gesondert aufgestellten Ablage angeboten.

Der **Seminarraum** auf der Ebene des Sekretariats enthält alle Bücher, bei denen es sich fast ausschließlich um Quellenliteratur handelt, mit der Signatur V.

Bestand

Die Bibliothek umfasst knapp 50 000 Monographien und Zeitschriftenbände, ca. 200 laufend gehaltene Zeitschriften und Fortsetzungswerke, annähernd 9000 Sonderdrucke und ca. 800 unveröffentlichte Abschlussarbeiten zu den Themen des Faches sowie verwandten Fächern wie Ethnologie und Soziologie. Literatur aus Geschichte, Kunstgeschichte, Literatur- und Sprachwissenschaft und anderen geisteswissenschaftlichen Fächern, vor allem in soziokulturellem oder soziohistorischem Zusammenhang, ist ebenfalls im Bestand enthalten.

Eine elektronische Liste der monatlichen **Neuerwerbungen** finden Sie auf den Internetseiten unserer Bibliothek.

Recherche

Der **Online-Katalog** der LUI-Bibliothek ist über den „Roten Katalog“ (Suchbereich „Empirische Kulturwissenschaft“) sowie über den „Katalog plus“ auf den Webseiten der Unibibliothek oder direkt über die LUI-Homepage unter „Bibliothek“ zugänglich. Enthalten ist der gesamte monographische und Zeitschriftenbestand. Ausgenommen sind Sonderdrucke

sowie Kleinschrifttum (Signatur SDR) und Quellenmaterial (V-Signatur), die in einem Zettelkatalog im Clubraum recherchierbar sind.

Der **Schlagwortkatalog** in Form eines Zettelkataloges, aufgestellt im Hauptleseraum, enthält alphabetisch geordnete Schlagwörter, die eine thematische Recherche ermöglichen. Bitte beachten Sie! Der Schlagwortkatalog wird seit dem Erwerbungsjahr 2005 nicht mehr aktualisiert.

Im Hauptleseraum der Bibliothek liegt die **Bibliothekssystematik** (eine Übersicht über die systematische Aufstellung der Bestände) aus. Sie ist besonders bei der gezielten Suche nach größeren Sachgruppen empfehlenswert.

Ausleihe

Die Bibliothek des Ludwig-Uhland-Instituts ist eine Präsenzbibliothek. Der Bestand ist während der Öffnungszeiten frei zugänglich und kann an den Arbeitsplätzen der Bibliothek benutzt werden. Eine Ausleihe ist nur in begrenztem Umfang vorgesehen:

Im Semester ist eine Ausleihe nur über das Wochenende gegen Vorlage eines Studierenden-, Bedienstetenausweises möglich. Frühester Ausgabetermin ist der Donnerstag. Die Rückgabe muss spätestens am Montag erfolgen. Ist der Montag ein Feiertag, verlängert sich die Wochenendausleihfrist um einen Tag.

In der vorlesungsfreien Zeit ist eine Ausleihe auf eine Woche befristet.

Es können maximal 5 Bücher ausgeliehen werden.

Von der Ausleihe ausgenommen sind:

- Zeitschriften,
- unveröffentlichte Abschlussarbeiten,
- Sonderdrucke,
- Bände aus den Semesterapparaten,
- Enzyklopädien und Atlanten.

Weitere Ausnahmen können in Einzelfällen erfolgen.

Auf eine pünktliche Rückgabe der ausgeliehenen Bände wird bestanden. Werden die Leihfristen überschritten, wird ein Mahnverfahren eingeleitet.

Semesterapparate

Semesterapparate oder Seminarapparate sind für alle Teilnehmer einer Lehrveranstaltung relevante Textsammlungen (Bücher und Aufsatzkopien), die in einem gesonderten Regalbereich im Hauptleseraum aufgestellt werden.

Die Elektronischen Semesterapparate werden online über das Lernmanagementsystem ILIAS angeboten und beinhalten Literaturlisten mit bibliographischen Angaben und Aufsätze im Volltext als PDF-Download.

PC-Pool und WLAN

Sie finden bei uns in der Bibliothek ausreichend Platz zum Lernen. Sie können wählen zwischen Einzelarbeitsplätzen im Hauptleseraum oder Gruppenarbeitsplätzen, die in separaten Räumen des Instituts zur Verfügung stehen. Mitgebrachte Lernmaterialien können Sie gerne nutzen.

Im Hauptleseraum, im Zeitschriftenzimmer und auf der Kopiererebene stehen Ihnen PC-Arbeitsplätze zur Verfügung. An diesen Rechnern melden Sie sich mit Ihrem ZDV-Account an. Mit Ihrem Login befinden Sie sich direkt auf Ihrer Benutzeroberfläche, können Ihre Recherchen, Dateien, Druckaufträge speichern und bei einer späteren Sitzung wieder aufrufen.

Auf mobilen Geräten ist der Zugang ins Internet über WLAN in allen Räumen und

Stockwerken des LUI möglich. Für die Verbindung ins Uni-Netz außerhalb des Campus benötigt man einen VPN-Client. Diesen können Sie über die Downloadseite des ZDV herunterladen..

Kopieren/Scannen/Drucken

Im 1. Untergeschoß des Haspelturms steht Ihnen ein Kopierer zur Verfügung.

An all unseren Arbeitsplatz-PC's können Druckaufträge gestartet und am LUI-Kopierer in schwarz/weiß ausgedruckt werden. Ebenso können Sie Dateien von einem USB-Speichermedium direkt am Kopierer ausdrucken.

Ihre Druckaufträge und Scans werden zentral an den IC Print-Druckserver geschickt und dort unter Ihrem ZDV-Login vier Tage lang gespeichert. So können Sie auch zu einem späteren Zeitpunkt oder an einem anderen Uni-Kopierer ausdrucken. Farbkopierer und Buchscanner stehen Ihnen in der Universitätsbibliothek sowie in den Bereichsbibliotheken Naturwissenschaften und Chemie auf der Morgenstelle zur Verfügung.

Die Bezahlung erfolgt über den Studierenden-/Mitarbeiterausweis mit aufladbarer Chip-Funktion. Kopierkarten für Gäste sind in der Universitätsbibliothek und an den InfoPoints des Studentenwerks erhältlich. Terminals zum Aufladen der Chipkarten befinden sich in der Universitätsbibliothek, der Neuen Aula, allen Mensen und InfoPoints.

Sie können auch bei der Bibliotheksaufsicht eine Leihkarte erhalten. Die Kosten für eine A4-Kopie betragen in dem Fall 5 Cent, für eine A3-Kopie 10 Cent.

EBERHARD KARLS
UNIVERSITÄT
TÜBINGEN



Ludwig-Uhland-Institut für Empirische Kulturwissenschaft



Bibliothek

Homepage

<https://uni-tuebingen.de/de/3268>

Stand: April 2019