

Frühere Suchen

Hier werden Suchanfragen abgelegt, die Sie während einer Sitzung durchgeführt haben. Um Suchanfragen dauerhaft zu speichern, müssen Sie sich anmelden (Login oben rechts). Klicken Sie dann bei der entsprechenden Suchanfrage auf „speichern“.

Auch das Austragen aus der Liste bestimmen Sie selbst durch Anklicken von „löschen“. Gespeicherte Suchanfragen können Sie jederzeit neu ausführen.

Merklisten

Über die Funktion „Titel zu einer Merkliste hinzufügen“ (Sternchen-Symbol beim Titel) können Sie sich Titel aus einer Trefferliste markieren und der Merkliste hinzufügen. Wenn Sie sich angemeldet haben, bleibt die Merkliste von einer Sitzung zur anderen erhalten und weitere Titel können hinzugefügt werden.

Wenn Sie die Merkliste aufrufen, stehen Ihnen zwei Bereiche mit den folgenden Funktionen zur Verfügung:

- **Titel bearbeiten:**

Sie können sich die Titel der Merkliste per E-Mail zuschicken, sie als Datei in verschiedenen Formaten exportieren (z.B. zur Übernahme in Literaturverwaltungsprogramme), die Titel ausdrucken oder einzelne davon löschen.

- **Ihre Listen:**

Alle Titel, die Sie bei Ihrer Trefferliste mit dem Sternchen markiert haben, erscheinen bei „Meine Favoriten“. Möchten Sie verschiedene Merklisten führen, können Sie diese über die Funktion „Liste erstellen“ anlegen und mit Titel und Beschreibung versehen. Dazu ist zunächst ein Login (oben rechts) nötig.

Gespeicherte Merklisten bleiben über die Sitzung hinaus erhalten und werden bereits bei der Trefferliste zur Auswahl angezeigt.

Weitere Informationen

finden Sie auf unserer Homepage:
<http://www.uni-tuebingen.de/de/48808>

Katalog plus

3

The screenshot shows the 'Katalog plus' interface of the Universitätsbibliothek Tübingen. At the top, there are navigation links like 'HOME', 'SUCHEN & ANMELDEN', 'LEHNEN & ARBEITEN', etc. Below that is a search bar with the text 'Katalog plus' and a search button. The main content area displays search results for 'Ihre Suchbegriffe:'. The first result is 'Embriologija poezii' by Vegde, Vladimir V. with a 'Treffer' of 10. Other results include 'Das Hymen Fest - [Handschrift]' and 'Allgemeine Grund-Regeln der Freymaurerey'. On the right side, there is a section 'Ergebnis einschränken' with filters for 'Bibliotheken' and 'Online-Ressource'.

Universitätsbibliothek Tübingen
Wilhelmstr. 32 · D-72074 Tübingen
Tel.: 07071 / 29-72846
E-Mail: information@ub.uni-tuebingen.de
<http://www.ub.uni-tuebingen.de>
Tagesaktuelle Informationen auch in Facebook / Instagram.



Der Bibliothekskatalog

Der Katalog *plus* ermöglicht Ihnen die Literaturrecherche in Beständen von Tübinger Bibliotheken und in ausgewählten Datenbanken. Über die Verlinkung „bestellen / vormerken“ können Sie Werke aus dem Bestellbestand bestellen, Ihr Konto verwalten sowie direkt in Datenbeständen von Institutsbibliotheken suchen.

Der Katalog *plus* ist auf der Homepage der Universitätsbibliothek verlinkt, die URL lautet:
<https://katalog.ub.uni-tuebingen.de/>

Suchen

Der Katalog *plus* besteht aus zwei getrennten Bereichen:

„**Bücher & mehr**“ ist der lokale Index für Nachweise der katalogisierten Titel- und Bestandsdaten der UB Tübingen, der angeschlossenen Institutsbibliotheken sowie zahlreicher anderer Bibliotheken.

„**Artikel & mehr**“ steht für einen „globalen Index“.

Die Artikelsuche erfolgt in Datenbanken, die bei einem Anbieter (EBSCOhost) lizenziert sind. Bei der einfachen Suche/Freitextsuche werden dabei viele Quellen bis auf die Volltextebene durchsucht.

Wenn Sie im Katalog *plus* angemeldet sind, können Sie sich Suchergebnisse und Merklisten abspeichern und diese später weiter verwenden (drucken, per Mail versenden etc).

Die Anmeldung im Katalog *plus* wird leider nicht automatisch in den Bibliothekskatalog bzw. in die Bestellmaske für Bücher übernommen. Dort müssen Sie sich ebenfalls mit Ihren Nutzerdaten authentifizieren.

Sucheinstieg

Der Katalog bietet für die beiden Bereiche „Bücher & mehr“ sowie „Artikel & mehr“ jeweils zwei Sucheinstiege:

- eine „**einfache Suche**“ als Standard-Sucheinstieg mit einer „Ein-Feld-Suche“ (vergleichbar zu Internet-suchmaschinen)

- eine „**erweiterte Suche**“ für gezielte Suchanfragen oder die Eingabe lokalspezifischer Suchkriterien (z.B. Signatur eines Buches)

Nach der Suche stehen Zusatzfunktionen zur nachträglichen Einschränkung des Suchergebnisses zur Verfügung. Darüber kann z.B. das Suchergebnis nach Jahren und/oder Personen schnell weiter eingeschränkt werden.

Parallele Suche

Unabhängig davon, in welchem der beiden Bereiche „Bücher & mehr“ oder „Artikel & mehr“ Sie suchen, führt der Katalog bei einer „einfachen Suche“ stets eine parallele Suche gleichzeitig in beiden Bereichen durch.

In jedem Bereich bekommen Sie über die Reiter (Tabs) die Anzahl der Treffer angezeigt und können beliebig zwischen beiden Bereichen wechseln.

Die Trefferliste

In der Trefferliste erhalten Sie eine Kurztitelangabe Ihrer Suche. Klicken Sie auf einen gewünschten Titel, um Detailinformationen und Hinweise zur Verfügbarkeit zu erhalten.

Wenn Sie in der Trefferliste mit der Kurztitelanzeige einen Titel anklicken, gelangen Sie zur Vollanzeige. Diese ist in drei bzw. vier Bereiche gegliedert:

- **Verfügbarkeit:**
Bei der Verfügbarkeit bekommen Sie bei physischen Bibliotheksbeständen Informationen zur besitzenden Bibliothek sowie der Signatur. Ausleihbare Bestände können hier direkt bestellt oder vorgemerkt werden. Ist ihr gesuchter Titel online zugänglich, so erhalten Sie in Regel den direkten Link zum Volltext, zumindest aber notwendige Informationen für den Zugang bzw. Hinweise auf Lizenzbeschränkungen o.ä.

- **Titel:**
Hier erhalten Sie die bibliographischen Angaben zum ausgewählten Werk mit Angaben zu Titeln, zu beteiligten Personen und Institutionen, zum Erscheinungsjahr, usw.
- **Angaben zum Inhalt:**
Der Umfang der Angaben zum Inhalt unterscheidet sich zwischen den Bereichen „Bücher & mehr“ und „Artikel & mehr“. Je nach Datenherkunft finden Sie hier z.B. Informationen wie Schlagwörter, Zusammenfassungen, Links zu Inhaltsverzeichnissen usw.
- **Ähnliche Treffer / Empfehlungen:**
Bei vielen Titeln finden Sie in „Bücher & mehr“ Empfehlungen zu ähnlichen Titeln, die Links führen zu den jeweiligen Titeln im Katalog,

Ergebnis einschränken

Die Funktion „Ergebnis einschränken“ ermöglicht die nachträgliche Einschränkung einer Trefferliste auf Medientypen, Erscheinungsjahre, Sprachen, Personen, Schlagwörter oder - im Bereich „Bücher & mehr“ - auf den Bestand von lokalen Bibliotheken.

Bei „Artikel & mehr“ können Sie zusätzlich mit speziell auf die Artikelsuche angepassten Suchoptionen arbeiten:

- **Mit Link zum Volltext:**
Treffermenge zeigt nur an, was sofort als Volltext abgerufen werden kann.
- **Volltexte mit durchsuchen:**
neben dem Titel wird auch der komplette Inhalt der Dokumente in die Suche mit einbezogen.
- **Peer Reviewed:**
wählen Sie nur Artikel aus, die vor der Publikation von Experten geprüft wurden.
- **Verwandte Wörter verwenden:**
erweitern Sie die Suche mit Suchbegriffen aus einem hinterlegten Thesaurus.